

## COMUNICADO DE VACACIONES

Empresa : \_\_\_\_\_

Dirección : \_\_\_\_\_

Teléfono : \_\_\_\_\_

### Datos del Trabajador :

Nombre y Apellidos : \_\_\_\_\_

NIF/DNI : \_\_\_\_\_

Departamento/Puesto : \_\_\_\_\_

### Período de Vacaciones :

Desde el día : \_\_\_\_\_ Hasta el día : \_\_\_\_\_

### Comunicación y Normativa Aplicable :

Por medio del presente comunicado, la empresa informa al trabajador sobre el período de disfrute de sus vacaciones anuales de conformidad con lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores y el Convenio Colectivo aplicable. Las vacaciones deberán disfrutarse en la fecha indicada, salvo acuerdo expreso en contrario entre las partes. El trabajador deberá organizar sus tareas y responsabilidades para garantizar la correcta continuidad de la actividad durante su ausencia.

### Obligaciones y Derechos :

El trabajador tiene derecho a disfrutar de un período de vacaciones retribuidas que no podrá ser sustituido por compensación económica, salvo en caso de extinción del contrato. La empresa informará con la antelación suficiente sobre el período de disfrute. En caso de enfermedad o accidente durante el disfrute de las vacaciones, el trabajador podrá solicitar la suspensión del disfrute de las mismas presentando la correspondiente justificación médica.

### Confidencialidad y Recepción :

El trabajador reconoce haber recibido este comunicado y queda informado de las condiciones relativas a sus vacaciones. Cualquier discrepancia será resuelta de conformidad con la legislación laboral vigente y los procedimientos establecidos en la empresa.

**FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA**

**FIRMA DEL TRABAJADOR**

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Fuente original de este documento:

<https://laboral-lex.com/comunicado-vacaciones-empresa-a-trabajador/>

¿Le resultó útil esta plantilla?

Encuentre más plantillas actualizadas en:

<https://laboral-lex.com/>

Mas plantillas

Esta plantilla está destinada exclusivamente para uso personal y no comercial.

En caso de distribución o publicación, es obligatorio mencionar la fuente.

Esta plantilla se proporciona únicamente como orientación y no constituye asesoramiento legal.

Se recomienda consultar con un profesional del derecho en cada caso particular.