

MODELO DE SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE ANTIGÜEDAD LABORAL

Destinatario : _____

Datos del Solicitante :

Nombre y Apellidos : _____

NIF/NIE : _____

Domicilio : _____

Teléfono : _____

Datos de la Empresa :

Nombre o Razón Social : _____

NIF : _____

Domicilio Social : _____

Objeto de la Solicitud :

Por la presente, y conforme a lo establecido en el artículo 9 del Real Decreto 1430/2005, solicito el reconocimiento y certificación de mi antigüedad laboral en la empresa arriba indicada. Dicha antigüedad comprende el período trabajado efectivo y reconocido, incluyendo los contratos, períodos de alta y baja, y cualquier otra circunstancia que pueda afectar a dicho cómputo.

Documentación Adjunta :

Adjunto a esta solicitud los documentos justificativos necesarios para acreditar la antigüedad laboral, tales como contratos de trabajo, nóminas, partes de alta y baja en la Seguridad Social, certificados de empresa y cualquier otro documento relevante.

Solicito :

Que se expida el certificado correspondiente que acredite mi antigüedad laboral a efectos de derechos, beneficios y promociones a los que pueda tener derecho conforme a la normativa vigente.

En la ciudad a _____, a _____ de _____ de _____

FIRMA DEL SOLICITANTE

FIRMA DE LA EMPRESA (si procede)

Firma: _____

Firma: _____

Fuente original de este documento:

<https://laboral-lex.com/modelo-de-solicitud-de-reconocimiento-de-antiguedad-laboral/>

¿Le resultó útil esta plantilla?

Encuentre más plantillas actualizadas en:

<https://laboral-lex.com/>

Mas plantillas

Esta plantilla está destinada exclusivamente para uso personal y no comercial.

En caso de distribución o publicación, es obligatorio mencionar la fuente.

Esta plantilla se proporciona únicamente como orientación y no constituye asesoramiento legal.

Se recomienda consultar con un profesional del derecho en cada caso particular.